**Проект**

**Контракт № \_\_\_**

**на поставку канцелярских товаров и бумаги для офисной техники**

*(Идентификационный код закупки №1738617028441861701001000280004649)*

**г.Лянтор «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

**Лянторское городское муниципальное унитарное предприятие «Управление тепловодоснабжения и водоотведения»**, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность руководителя, Ф.И.О., либо Ф.И.О. лица действующего по доверенности и т.д.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и

(Устава, доверенности и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем,

(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)

**«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность руководителя, Ф.И.О., либо Ф.И.О. лица действующего по доверенности)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в

(Устава, положения, доверенности и т.д.)

дальнейшем Стороны, в соответствии с решением Единой комиссии по осуществлению закупок (протокол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_), заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет Контракта**
   1. По настоящему Контракту Поставщик обязуется поставить Заказчику канцелярские товары и бумагу для офисной техники (далее - товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить товар по цене, указанной в настоящем Контракте.
   2. Объем и характеристики поставляемого товара определяются в соответствии с требованием к товару согласно Технического задания (Приложение №1 к настоящему Контракту), спецификацией (Приложение № 2 к настоящему Контракту).
   3. Место поставки товара: 628449, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, город Лянтор, ул. Магистральная, строение 14.
   4. Срок поставки товара: 15 дней с момента подписания контракта.

1.5. Гарантийный срок на поставленный Товар должен составлять не менее 1 года.

1. **Цена Контракта и порядок расчетов**
   1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Сумма цифрами и прописью)

рублей, в том числе НДС – (облагается/не облагается). В стоимость Контракта включены все расходы, в том числе расходы на приобретение товара, транспортные, страховые платежи, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

* 1. Цена Контракта является твердой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных Контрактом и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  2. В случае если настоящий Контракт будет заключен с физическим лицом (за исключением индивидуального предпринимателя сумма, подлежащая уплате (цена контракта) такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.
  3. Расчет Заказчика с Поставщиком производится с даты поставки товара на основании документов, подтверждающих поставку (товарная накладная) и предоставленного Поставщиком счёта (счёта-фактуры).
  4. Оплата по настоящему Контракту производится Заказчиком безналичным путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика, в течение 30 (Тридцать) дней с момента подписания документов, подтверждающих поставку (товарная накладная) и предоставления Поставщиком счёта (счёта-фактуры).
  5. Оплата по Контракту производится за счёт собственных средств Заказчика.

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. Поставщик обязан:
      1. Поставить сертифицированный, с сопроводительными документами (сертификатами) на русском языке, новый, не бывший в употреблении товар надлежащего качества в соответствии с требованием к товару, согласно Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Контракту) и спецификацией (Приложение №2 к настоящему Контракту).
      2. Поставить товар, соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду товара, обеспечивающим его безопасность для жизни и здоровья населения, охрану окружающей среды.
      3. Обеспечить доставку товара, упакованного в упаковку, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения своими силами, за свой счет в установленный настоящим Контрактом срок.
      4. Поставить товар, свободный от прав третьих лиц, не являющийся предметом залога, ареста или иного обременения.
      5. Поставить товар, который прошел предпродажную подготовку, включающую в себя проверку комплектности, отсутствия внешних видимых повреждений.
      6. Обеспечить замену дефектного товара, не связанного с эксплуатацией и хранением.
   2. Поставщик вправе:

3.2.1. Требовать от Заказчика оплаты поставленного товара.

* 1. Заказчик обязан:
     1. Обеспечить приемку поставленного Поставщиком товара в соответствии с условиями настоящего Контракта.
     2. Оплатить поставленный товар после предоставления Поставщиком документов, подтверждающих поставку (товарная накладная) и предоставления Поставщиком счета (счёта-фактуры).
  2. Заказчик имеет право:
     1. Требовать возмещения неустойки и (или) убытков, причиненных по вине Поставщика.
     2. Требовать от Поставщика надлежащей поставки товара, соответствующего качеству, объемам, сроку его поставки и иным требованиям, предусмотренным настоящим Контрактом.
     3. Отказаться от оплаты поставленного товара и потребовать возврата уплаченных Поставщику денежных средств, которые подлежат возврату в течении трех рабочих дней с момента получения Поставщиком письменного требования Заказчика, в случае нарушения Поставщиком условий настоящего Контракта.
     4. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

1. **Порядок приемки товара**
   1. Заказчик обязан произвести приёмку товара по количеству и качеству в порядке, установленном действующим законодательством.
   2. Для проверки предоставленных Поставщиком результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться [эксперты](consultantplus://offline/ref=A74934B6CFBC9A682F839A494228BE05B5F0CA81766CA21BB3961762CA64715512878A73B1436DC547QBG), экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
   3. Поставка товара Поставщиком и приемка его Заказчиком производится в соответствии с гражданским законодательством и оформляется товарной накладной, представленной Поставщиком.
   4. В случае выявления несоответствия поставляемого товара условиям настоящего Контракта Заказчик в течение трех рабочих дней с момента обнаружения недостатков уведомляет об этом Поставщика, составляет акт устранения недостатков с указанием трехдневного срока их исправлений и направляет его Поставщику. Поставщик обязан в срок, установленный Заказчиком, устранить выявленные недостатки за свой счет.
   5. В случае если Поставщик не согласен с предъявляемой Заказчиком претензией о некачественном товаре, Поставщик обязан самостоятельно подтвердить качество товара заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Поставщиком и согласовывается с Заказчиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов для экспертизы осуществляется Поставщиком.
   6. Заказчик вправе предъявить требования, связанные с ненадлежащим качеством товара, также в случаях, если оно было выявлено после истечения сроков, указанных в Контракте, в пределах гарантийного срока.
2. **Ответственность Сторон**
   1. Заказчик и Поставщик несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом.
   2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Поставщиком и определяется по формуле:

П = (Ц - В) x С,

Ц – цена Контракта;

В – стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов;

С – размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

,

где:

СЦБ - размер ключевой ставки Банка России, установленной на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

,

где:

ДП – количество дней просрочки;

ДК – срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 – 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ключевой ставки, установленной Банком России на дату уплаты пени.

При К, равном 50 – 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ключевой ставки, установленной Банком России на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ключевой ставки, установленной Банком России на дату уплаты пени.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, начисляются штрафы. Размер штрафа устанавливается Контрактом в виде фиксированной суммы –10 % цены Контракта-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1).

В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России от не уплаченной в срок суммы.

* 1. В случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик оплачивает по требованию Поставщика штраф в размере 2,5% цены Контракта - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2).
  2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

1. **Действия обстоятельств непреодолимой силы**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Контракта.
   2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по настоящему Контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую сторону права ссылается на них в будущем.
   3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Контракта, не выполнившей свои обязательства по Контракту.
   4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то стороны расторгают Контракт. В этом случае ни одна из сторон не имеет права потребовать от другой стороны возмещения убытков.
2. **Порядок изменения и расторжения Контракта**
   1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
   2. По согласованию Сторон в ходе исполнения Контракта допускается снижение цены Контракта без изменения предусмотренных Контрактом количества, качества поставляемого товара и иных условий Контракта.
   3. Заказчик по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения Контракта вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренное Контрактом количество товара при изменении потребности в товаре, на поставку которого заключен Контракт. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному количеству товара исходя из установленной в Контракте цены единицы товара, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом количества товара Стороны контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы товара.
   4. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.
   5. В случае неисполнения или не надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта, направив Поставщику письменное уведомление об отказе от исполнения настоящего Контракта не позднее, чем за 10 дней до предполагаемого дня расторжения Контракта, с указанием причин такого отказа.
3. **Прочие условия**
   1. Настоящий Контракт вступает в действие с момента подписания и действует по «31» декабря 2017 г. (или до исполнения Сторонами своих обязательств и завершения всех взаиморасчетов по настоящему Контракту).
   2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Контракта.
   3. Настоящий Контракт заключен в электронной форме и подписан электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Заказчика и Поставщика.
   4. Вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, разрешаются в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   5. Все приложения к Контракту являются его неотъемлемой частью:

10.5.1. Приложение №1- Спецификация.

**11. Местонахождение и банковские реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** |  | **ЗАКАЗЧИК:** |
|  |  | **ЛГ МУП «УТВиВ»**, местонахождение - РоссийскаяФедерация, Тюменская область, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, г. Лянтор, ул. Магистральная, стр.14. тел. (34638) 77-6-00 (доб. 80100), факс: 23-3-51 (80-109), эл. адрес: e-mail@lgutviv.ru;  **Почтовый адрес** -628449, Российская Федерация, Тюменская область, Сургутский район, г.Лянтор, ул. Магистральная, стр.14. ИНН 8617028441 КПП 861701001 р/с 40 702 810 800 050 000116 в Ф-л Западно-Сибирский ПАО Банка «ФК Открытие» БИК 047162812 к/с 30 101 810  465 777 100 812. |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  (подпись) (инициалы, фамилия) |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  (подпись) (инициалы, фамилия) | | м.п. |  | м.п. | |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  (подпись) (инициалы, фамилия) |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  (подпись) (инициалы, фамилия) | | м.п. |  | м.п. | |  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Приложение №1 к Контракту**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. №\_\_\_\_**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**на поставку канцелярских товаров и бумаги для офисной техники**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | | **Наименование показателя товара** | **Ед.**  **измер**  **ения** | **Кол -во** | | |
| 1 | | Закладки самоклеящиеся пластиковые  Пластиковые полупрозрачные закладки.  Размер -не менее 45x12 мм.  5x25 листов в комплекте  Уложены в пластиковую книжку.  Материал закладок позволяет делать на них надписи ручкой или карандашом.  Крепятся к любой поверхности и сохраняют свои свойства даже при многократном переклеивании. | шт. | 120 | | |
| 2 | | Карандаш чернографитный  .Твердость - НВ.  Легко затачивается.  Шестигранный корпус.  Высококачественный заточенный чернографитный карандаш для чертежных работ из натуральной древесины. | шт. | 120 | | |
| 3 | | Ручка шариковая  Цвет чернил - синий.  Цвет корпуса - прозрачный с синими деталями.  Толщина линии - 0,7 мм.  Шариковая ручка с оригинальным резиновым упором для удобства письма. Сменный стержень. | шт. | 396 | | |
| 4 | | Стержень шариковый  Длина стержня - 140 мм.  Ширина линии письма - не менее 0,7 мм.  Цвет чернил - синий.  Сменный стержень для шариковых ручек с евронаконечником обеспечивает тонкое и ровное письмо. | шт. | 501 | |
| 5 | | Ручка гелевая  Цвет чернил - черный.  Ширина линии письма -не менее 0,5 мм.  Игольчатый пишущий узел.  Ручка с гелевыми чернилами обеспечивает ровное, комфортное письмо. | шт. | 20 | |
| 6 | | Клейкая лента (скотч)  Размер: 48 мм х 100 м.  Толщина -не менее 45 микрон.  Прозрачная.  Упаковочная клейкая лента обладает высокой клеящей способностью. | шт. | 166 | |
| 7 | | Папки-файлы перфорированные  Формат А4.  Толщина пленки -не менее 0,035 мм.  Универсальная перфорация.  100 штук в комплекте.  Надежные, прочные швы.  Гладкая поверхность.  Папка-файл перфорированная подходит для подшивки документов в папки с любым кольцевым механизмом и скоросшивателем. | уп. | 24 | |
| 8 | | Клейкие ленты (скотч)  Ширина - 19 мм.  Длина ленты -не менее 33 м.  Толщина —не менее 35 микрон.  Прозрачная.  Комплект - 12 шт.  Канцелярская клейкая лента имеет гарантированную длину и ширину и обладает высокой клеящей способностью. | шт. | 24 | |
| 9 | | Папка-регистратор  Ширина корешка - не менее50 мм.  Долговечный арочный механизм.  Износоустойчивое ПВХ-покрытие.  Прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки.  Допустима влажная обработка.  Увеличенный срок службы.  Для бумаг формата А4.  Папки-регистраторы изготовлены из высококачественного картона, покрытого цветным пластиком. Служат в 2 раза дольше по сравнению с обычными картонными папками. | ШТ. | 35 | |
| 10 | Папка-регистратор  Ширина корешка - не менее80 мм.  Долговечный арочный механизм.  Износоустойчивое ПВХ-покрытие.  Прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки.  Допустима влажная обработка.  Увеличенный срок службы.  Для бумаг формата А4.  Папки-регистраторы изготовлены из высококачественного картона, покрытого цветным пластиком. Служат в 2 раза дольше по сравнению с обычными картонными папками. | | ШТ. | 50 | |
| 11 | Зажимы для бумаг  Скрепляют до 230 листов.  Размер - 51 мм.  Черное покрытие.  Изготовлены из стали.  12 штук в картонной упаковке.  Зажимы для бумаг предназначены для скрепления документов без использования степлера. | | уп. | 18 | |
| 12 | Зажимы для бумаг  Скрепляют до 200 листов.  Размер-41 мм.  Черное или цветное (ассорти) покрытие.  Изготовлены из стали.  12 шт. в картонной коробке.  Зажимы для бумаг предназначены для скрепления документов без использования степлера. | | уп. | 18 | |
| 13 | Степлер №24  Пластиковый корпус, механизм из металла  Скрепляет до 25 листов.  Вмещает 100 скоб № 24/6.  Степлер с металлическим корпусом. Эргономическая форма, антискользящая верхняя накладка | | ШТ. | 19 | |
| 14 | Скобы для степлера  Скобы №24/6.  Скрепляют до 25 листов.  Никелированное покрытие.  1000 скоб в коробочке. | | шт. | 89 | |
| 15 | Скобы для степлера  Скобы №10.  Скрепляют до 12 листов.  Никелированное покрытие.  1000 скоб в коробочке. | | шт. | 50 | |
| 16 | Клей-карандаш  Вес клея -не менее 40 г.  Время высыхания - 1 мин.  Изготовлен на основе полимерного материала. | | шт. | 100 | |
| 17 | | Книга учета  Формат А4 (200x290 мм).  Обложка - книжная (жесткий переплет), обтянута бумвинилом.  Внутренний блок - офсет не менее 60 г/м2, 144 листа, клетка. | ШТ. | 156 |
| 18 | | Ежедневник  Формат - А5 (148x218 мм).  Обложка - "фактурная кожа".  Внутренний блок - белая бумага (офсет), 70 г/м2.  Не менее 168 листов.  Прошит по периметру.  Закладка-ляссе.  Перфорация угла.  Обширный справочный материал.  Обложка подходит для горячего тиснения.  Цвет - черный. | ШТ„ | 5 |
| 19 | | Папка-конверт с кнопкой непрозрачная  Формат А4.  Вмещает до 120 листов.  Толщина пластика -не менее 0,18 мм.  Цвет - синий.  Папка-конверт А4 из плотного непрозрачного пластика. Закрывается на защелку- кнопку. Скрывает документы от посторонних глаз. | шт. | 57 |
| 20 | | Нож канцелярский  Ширина лезвия - не менее 9 мм.  Фиксатор лезвия.  Цвет корпуса - ассорти. | шт. | 17 |
| 21 | | Ручка-корректор (штрих)  Объем - не менее 12 мл.  Металлический наконечник. | шт. | 43 |
| 22 | | Линейка металличиская  Шкала - 30 см.  Четкая шкала делений.  Измерительный прибор высокого качества. Все линейки изготовлены из высококачественной пружинистой стали и покрыты специальным стойким покрытием, которое защищает линейки от коррозии. | шт. | 13 |
| 23 | | Ластик  Размер -не менее 35x35x10 мм.  Натуральная резина.  Не оставляет следов при использовании  Мягкий ластик из натурального каучука. Аккуратно удаляет следы карандашей любой твердости с различных типов бумаги.  вложение от влаги и механических повреждений. Нанесение информации возможно шариковой ручкой. | шт. | 72 |
| 24 | | Папка на 80 вкладышей  80 вкладышей.  Формат А4.  Цвет - черный.  Толщина пластика - 0,9 мм.  Папка удобна для хранения документов, составления каталогов, меню и т.п. Современный, привлекательный дизайн, сменный вкладыш на корешке. | ШТ. | 17 |
| 25 | | Папка на 100 вкладышей  100 вкладышей.  Формат А4.  Цвет - черный.  Толщина пластика - 0,9 мм.  Папка удобна для хранения документов, составления каталогов, меню и т.п. Современный, привлекательный дизайн, сменный вкладыш на корешке. | ШТ. | 17 |
| 26 | | Папка на 20 вкладышей  20 вкладышей.  Формат А4.  Цвет - черный.  Толщина пластика - 0,9 мм.  Папка удобна для хранения документов, составления каталогов, меню и т.п. Современный, привлекательный дизайн, сменный вкладыш на корешке. | ШТ. | 63 |
| 27 | | Блок для записей  Размер - 90x90 мм.  Цветная бумага - офсет, не менее 80 г/м2.  Высота блока - 90 мм.  Не проклеенный.  Упакован в термопленку.  Сменные блоки предназначены для использования в пластиковых подставках и настольных органайзерах. | ШТ. | 70 |
| 28 | | Папка на 40 вкладышей  40 вкладышей с антибликовой точечной фактурой.  Формат А4.  Каждая папка упакована в индивидуальный пакет.  Прочные сварные швы обеспечивают надежное крепление вкладышей. Папкабизнес-класса изготовлена из высококачественного пластика с оригинальной линейной фактурой. Удобны для хранения различных документов, составления каталогов, презентаций, прайс-листов и т.д. Для идентификации имеется сменный бумажный корешок. | шт. | 58 |
| 29 | | Зажимы для бумаг  Скрепляют до 60 листов.  Размер -19 мм.  Цвет - черный.  Изготовлены из стали.  Комплект - 12 штук.  Упаковка - картонная коробка.  Зажимы для бумаг предназначены для скрепления большого количества документов без использования степлера. | уп. | 18 |
| 30 | | Зажимы для бумаг  Скрепляют до 140 листов.  Размер - 32 мм.  Черное покрытие.  Изготовлены из стали.  12 шт. в картонной упаковке  Зажимы для бумаг предназначены для скрепления документов без использования степлера. | уп. | 18 |
| 31 | | Скоросшиватель картон  Металлический механизм сшивания.  Формат А4.  Вмещает до 200 листов.  Мелованный картон плотностью не менее 320 г/м2.  Цвет - белый. | ШТ. | 71 |
| 32 | | скрепки  28 мм.  Форма овальная  В упаковке 100шт  Канцелярские скрепки с медным покрытием. | кор. | 100 |
| 33 | | Скрепки гофрированные  75мм.  Форма овальная  В упаковке 100шт  Канцелярские скрепки с медным покрытием. | кор. | 38 |
| 34 | | Ручка гелевая  Цвет чернил - красный.  Ширина линии письма - не менее 0,5 мм. | шт. | 10 |
| 35 | | Скоросшиватель пластиковый  Формат А4.  Толщина пластика - не менее 0,18 мм.  Фиксирует до 100 листов.  Классический мягкий пластиковый скоросшиватель. Предельно простой механизм подшивки: металлические усики и пластиковая планка для надежной фиксации документов. Снабжен прозрачным верхним листом. Для идентификации имеет сменный бумажный корешок. | шт. | 120 |
| 36 | | Папка-уголок жесткая  Формат А4.  Толщина пластика - не менее 0,15 мм.  Папка из плотного прозрачного и тонированного пластика. Для хранения и транспортировки документов. Имеет специальный вырез для удобного извлечения бумаг. | шт. | 228 |
| 37 | | Блок самоклеящийся  Размер -не менее 76x76 мм.  100 листов в блоке  Цвет ассорти  удобны для заметок, объявлений и других коротких сообщений. Легко крепятся к любой поверхности, не оставляют следов после отклеивания | шт. | 101 |
| 38 | Планшет  Цвет:черный  Формат:216х303 (А4)  Материал:пластик  Тип папки планшета:с крышкой  Папка-планшет с крышкой Комус пластиковая (1.5 мм) | | шт | 5 | |
| 39 | Папка с зажимом  Цвет:черный  Вместимость папки:150 лис  Материал:пластик  Папка с зажимом Комус Шелк А4 0.7 мм (с карманом) | | шт | 27 | |
| 40 | Папка бумажная на завязках  Цвет: белый  Ширина корешка: 25  Материал: картон  Вместимость: 300  Плотность/толщина материала: 360  Папка для бумаг с завязками (360 г/кв.м, немелованная, | | шт | 200 | |
| 41 | Тетрадь общая  Количество листов: 96 шт.  Формат листов: А5  Страна происхождения: Россия  Поля: Нет  Тип крепления: скрепка  Вид линовки: клетка  Тетрадь общая Альт Россия (А5, 96 листов, клетка, на скрепке) | | шт | 216 | |
| 42 | Тетрадь 18листов  Тетрадь 18 листов клетка "Зелёная обложка", плотность 60гр/м2, белизна 95%   * Размер0,3 см × 12,5 см × 20,5 см * Линовка клетка * Тип скрепления на скрепке * Количество листов18 * ФорматА5 * Материал обложки Картон | | шт | 142 | |
| 43 | Тетрадь А4 96листов  Тип: тетрадь  Разлиновка: клетка  Формат: A4  Крепление: скрепки  Плотность бумаги: 60 г/м2 | | шт | 50 | |
| 44 | [Кнопки канцелярские металлические цветные (50 штук в упаковке)](https://www.komus.ru/katalog/kantstovary/kantselyarskie-melochi/knopki/knopki-kantselyarskie-komus-metallicheskie-tsvetnye-50-shtuk-v-upakovke-/p/161991/)   * Цвет: в ассортименте * Тип ножки кнопки: игольчатый * Диаметр шляпки: 10 мм * Материал изготовления шляпки: металл | | шт | 20 | |
| 45 | Клей ПВА  Клей ПВА. Клей для бумаги, картона и дерева,  вес не менее 125гр., с дозатором. | | шт | 174 | |
| 46 | Ручка шариковая на липучке синяя  ( толщина линии 0,5 мм)  Многоразовая шариковая ручка с синим цветом чернил. С одной стороны она крепится к пластиковой пружине, а с другой — к специальной подставке с липким основанием для установки на столах или тумбах. Ручка комплектуется сменным стержнем, толщина линии составляет 0,5 мм | | шт | 10 | |
| 47 | Краска штемпельная, синяя, 28 мл, на водной основе  Водная основа.  Пластиковый флакон с дозатором.  Объем — 28 мл.  Цвет — синий. | | шт | 11 | |
| 48 | Бумага писчая, А4  Бумага писчая, формат А4, 250 л., плотность 65гр/м2, белизна 93%, белая | | шт | 21 | |
| 49 | Бумага офисная А4, класс «C», 80 г/м2, 500 л., белизна 146% (CIE)  Формат А4.  Белизна — 146% (CIE).  Плотность — 80 г/м2.  Класс С.  500 листов в пачке.  Отбелка целлюлозы без хлора (ECF).  Устойчива к старению (LDK 24-85 по DIN 6738).  Производитель — Россия | | пачек | 900 | |
| 50 | Бумага офисная А3, класс «C», 80 г/м2, 500 л., белизна 146% (CIE)  Формат А3.  Белизна — 146% (CIE).  Плотность — 80 г/м2.  Класс С.  500 листов в пачке.  Отбелка целлюлозы без хлора (ECF).  Устойчива к старению (LDK 24-85 по DIN 6738).  Производитель — Россия | | пачек | 40 | |

**Поставщик Покупатель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

[М.П.](consultantplus://offline/ref=600B33BF24A9B2716229B31A366CA619391E47459FF7873F59C7D9CED2D6E7483855052508C8A0n7KBJ) [М.П.](consultantplus://offline/ref=600B33BF24A9B2716229B31A366CA619391E47459FF7873F59C7D9CED2D6E7483855052508C8A0n7KBJ)

1. 10 % цены Контракта в случае, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

   5 % цены Контракта в случае, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2,5 % цены Контракта в случае, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

   2 % цены Контракта в случае, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей. [↑](#footnote-ref-2)