**проект**

**КОНТРАКТ №\_\_\_\_**

**на оказание услуг по проведению аудита**

*(Идентификационный код закупки №1738617028441861701001000260006920)*

**г. Лянтор «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г.**

Лянторское городское муниципальное унитарное предприятие «Управление тепловодоснабжения и водоотведения», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороныи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», с Протоколом от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению аудита (далее – Услуги) финансово-хозяйственной деятельности ЛГ МУП «УТВиВ» за 2016г., в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Срок оказания услуг, предусмотренных п.1.1. настоящего Контракта: в течение **14** дней с момента подписания настоящего Контракта.

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Сумма цифрами и прописью)

рублей, в том числе НДС – (облагается /не облагается).

2.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок его исполнения. Цена Контракта включает в себя все расходы, связанные с оказанием услуг, транспортные расходы, уплаты налогов, таможенные пошлины, сборы и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Расчет с Исполнителем за оказанные Услуги осуществляется в рублях Российской Федерации за счет средств Заказчика.

2.4. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения реквизитов расчетного счета Исполнителя, последний обязан незамедлительно в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте расчетный счет Исполнителя, несет Исполнитель.

2.5. Оплата в размере 100% (ста процентов) установленной цены Контракта производится Заказчиком в течение 30 (Тридцати) дней со дня подписания документов, подтверждающих оказание услуг в соответствии с условиями настоящего Контракта, а именно с даты подписания Сторонами акта сдачи - приемки результатов, счет - фактур.

2.6. Датой оплаты настоящего Контракта Стороны считают дату (день) принятия банковским учреждением платежного поручения Заказчика о перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Дата (день) принятия платежного поручения Заказчика удостоверяется отметкой (штампом, печатью) банковского учреждения.

**3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**

3.1. При размещении конкурса на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организации в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 30.12.2008г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» установление требования к обеспечению заявок на участие в конкурсе не является обязательным.

3.2. По настоящему Контракту не устанавливается обеспечение исполнения Контракта.

**4. СРОК И ПОРЯДОК**

**СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Исполнитель оказывает услуги по адресу: 628449, РФ, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, г. Лянтор, ул. Магистральная, стр. 14.

4.2. По окончанию аудита в течение 12 рабочих дней Исполнитель предоставляет письменную информацию Заказчику о результатах проведения аудита.

4.3. По результатам оказания услуг Исполнитель передает Заказчику три экземпляра аудиторского заключения.

4.4. Передача аудиторского заключения и письменной информации аудитора Заказчику производится Исполнителем только после получения в установленном порядке (с приложением сопроводительного письма и по прилагаемой описи) и в полном объеме составленной и подписанной бухгалтерской отчетности Заказчика за период, указанный в п. 1.1 настоящего Контракта.

4.5. По завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки результатов оказанных услуг и счет-фактуру, оформленные в соответствии с требованиями нормативных документов.

4.6. Заказчик обязуется рассмотреть акт сдачи-приемки результатов оказанных услуг в течение пяти (5) рабочих дней с даты его получения. При отсутствии у Заказчика мотивированных возражений Заказчик обязан в течение пяти (5) рабочих дней с даты получения акта сдачи-приемки результатов оказанных услуг подписать его и передать Исполнителю.

4.7. В случае наличия у Заказчика возражений, Заказчик обязан направить Исполнителю соответствующие мотивированные возражения в течение пяти (5) рабочих дней с даты получения акта сдачи-приемки результатов оказанных услуг. В противном случае акт считается подписанным.

4.8. Возврат документов, полученных Исполнителем в процессе оказания услуг, согласно настоящему Контракту осуществляется вместе с выдачей аудиторского заключения или письменной информации под расписку Заказчика.

4.9. В случае невыполнения Исполнителем условия о передаче документов, указанных в п. 4.3. настоящего Контракта Заказчик вправе отказаться от приема оказанных услуг.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

**5.1. Заказчик обязан:**

5.1.1. Содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении аудита и оказании сопутствующих аудиту услуг, создавать для этого соответствующие условия, предоставлять необходимую информацию и документацию, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для оказания аудиторских услуг сведения у третьих лиц;

5.1.2. Не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита и оказании сопутствующих аудиту услуг, а также на сокрытие (ограничение доступа) информации и документации, запрашиваемых Исполнителем. Наличие в запрашиваемых Исполнителем для проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг информации и документации сведений, содержащих [коммерческую тайну](consultantplus://offline/ref=F6C1C5E9DD85D6E1C1C303C408C8DA2E2CC1DBFE5DB6A8DE24743360E25F36CDABCE17wAd2L), не может являться основанием для отказа в их предоставлении;

5.1.3. Своевременно оплачивать услуги Исполнителю в соответствии с настоящим Контрактом, в том числе в случае, когда аудиторское заключение не согласуется с позицией Заказчика;

**5.2. Заказчик вправе:**

5.2.1.Требовать и получать от Исполнителя обоснования замечаний и выводов Исполнителя, а также информацию о членстве аудиторской организации;

5.2.3. Получать от Исполнителя аудиторское заключение в срок, установленный настоящим Контрактом;

5.2.4. Осуществлять иные права, вытекающие из настоящего Контракта.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

**6.1. Исполнитель обязан:**

6.1.1. Предоставлять по требованию Заказчика обоснования замечаний и выводов Исполнителя, а также информацию о своем членстве в саморегулируемой организации аудиторов;

6.1.2. Передавать в срок, установленный настоящим Контрактом, аудиторское заключение Заказчика;

6.1.3. Обеспечивать хранение документов (копий документов), полученных и (или) составленных в ходе оказания аудиторских услуг, в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены и (или) составлены, на территории Российской Федерации, в том числе размещать базы данных информации, в которых осуществляются сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение сведений и документов (копий документов), полученных и (или) составленных в ходе оказания аудиторских услуг, на территории Российской Федерации;

# 6.1.4. При оказании прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг Исполнитель обязан обеспечивать хранение документов (копий документов), полученных и (или) составленных им и его работниками, не менее трех лет после отчетного года.

6.1.5. В ходе проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, согласно п.1.1. настоящего Контракта, до получения указанной в п. 4.1.1. письменной информации, Исполнитель дает консультации по текущим вопросам, непосредственно связанным с оказанием услуг по п.1.1 настоящего Контракта.

**6.2. Исполнитель вправе:**

6.2.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания аудиторских услуг на основе стандартов аудиторской деятельности, а также количественный и персональный состав аудиторской группы, оказывающей аудиторские услуги;

6.2.2.Исследовать в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, а также проверять фактическое наличие любого имущества, отраженного в этой документации;

6.2.3.Получать у должностных лиц Заказчика разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе оказания аудиторских услуг вопросам.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

* 1. Заказчик и Исполнитель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом.
  2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем и определяется по формуле:

П = (Ц - В) x С,

Ц – цена Контракта;

В – стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов;

С – размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

,

где:

СЦБ - размер ключевой ставки Банка России, установленной на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

,

где:

ДП – количество дней просрочки;

ДК – срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 – 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ключевой ставки, установленной Банком России на дату уплаты пени.

При К, равном 50 – 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ключевой ставки, установленной Банком России на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ключевой ставки, установленной Банком России на дату уплаты пени.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, начисляются штрафы. Размер штрафа устанавливается Контрактом в виде фиксированной суммы –10 % цены Контракта-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1).

В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России от не уплаченной в срок суммы.

* 1. В случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик оплачивает по требованию Поставщика штраф в размере 2,5% цены Контракта - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2).
  2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

1. **Действия обстоятельств непреодолимой силы**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Контракта.
   2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по настоящему Контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую сторону права ссылается на них в будущем.
   3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Контракта, не выполнившей свои обязательства по Контракту.
   4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то стороны расторгают Контракт. В этом случае ни одна из сторон не имеет права потребовать от другой стороны возмещения убытков.
2. **Порядок изменения и расторжения Контракта**
   1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
   2. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.
   3. В случае неисполнения или не надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта, направив Поставщику письменное уведомление об отказе от исполнения настоящего Контракта не позднее, чем за 10 дней до предполагаемого дня расторжения Контракта, с указанием причин такого отказа.
3. **Прочие условия**
   1. Настоящий Контракт вступает в действие с момента подписания и действует по «31» декабря 2017 г. (или до исполнения Сторонами своих обязательств и завершения всех взаиморасчетов по настоящему Контракту).
   2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Контракта.
   3. Настоящий Контракт заключен в электронной форме и подписан электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Заказчика и Поставщика.
   4. Вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, разрешаются в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. **Приложение к Контракту**
   1. Все приложения к Контракту являются его неотъемлемой частью:

8.1.1. Приложение №1- Техническое задание.

**9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК**  **ЛГ МУП «УТВиВ»**  Местонахождение - Российская Федерация, Тюменская область, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор, ул. Магистральная, стр.14.  Тел. (34638) 77-6-00 (доб. 80100), факс  23-3-51 (80-109), эл. адрес e-mail@lgutviv.ru  **Почтовый адрес** - 628449, Российская Федерация, Тюменская область, Сургутский район, г. Лянтор, ул. Магистральная, стр.14.  ИНН 8617028441 КПП 861701001  р/с 40702810800050000116  в филиал ЗС ПАО  «Ханты-Мансийский банк Открытие»  БИК 047162782к/с 30101810771620000782 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

**Приложение №1 к Контракту**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

по оказанию услуг

на проведение аудита финансово-хозяйственной деятельности

ЛГ МУП «УТВиВ» за 2016 год.

1. Целью проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности за период с 01 января по 31 декабря 2016 года является выражение Исполнителем мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ЛГ МУП «УТВиВ» и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.
2. Техническое задание определяет состав задач, необходимых для выполнения Исполнителем в процессе осуществления обязательного аудита.
   1. Сведения для проведения аудита:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.Название организации** | Лянторское городское муниципальное унитарное предприятие «Управление тепловодоснабжения и водоотведения» | |
| Дата регистрации | 06.11.2009г. | |
| Дата начала деятельности | 01.01.2010г. | |
| Фактический адрес | г.Лянтор, ул. Магистральная, стр.14 | |
| Руководитель (Ф.И.О.) Билецкий Владимир Васильевич | | тел. 77-600 (80100) |
| Главный бухгалтер (Ф.И.О.) Маркина Татьяна Анатольевна | | тел. 77-600 (80103) |
| **2.Виды деятельности** | | |
| **Вид деятельности** | **Номенклатура** | |
| Предоставление жилищно-коммунальных услуг | Теплоснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, содержание и ремонт жилищного фонда | |
| **3. Условия проведения аудита** | | |
| Аудируемый период | 2016г. | |
| Вид аудита | Обязательный | |
| Количество этапов | 1 | |
|  |  |  |
| Количество объектов ОС | 4212 |  |
| Приобретение ОС (количество операций | 69 |  |
| за указанный период) |  |
| Выбытие ОС (количество операций | 15 |  |
| за указанный период) |  |
| Количество покупателей | 642 |  |
| Количество поставщиков | 311 |  |
| Количество прочих дебиторов и кредиторов | 158 |  |
| Количество счетов-фактур полученных | 1182 |  |
| Количество счетов-фактур выданных | 9122 |  |
| Расчеты с подотчетными лицами (количество авансовых отчетов) | 652 |  |
| Расчеты по заработной плате (количество штатных работников) | 353 |  |
| Расчеты по заработной плате (количество трудовых соглашений, договоров подряда) | 45 |  |
| **4.Автоматизация учета** | **1С: Предприятие** |  |

1. Исполнитель проводит аудит финансово-хозяйственной деятельности ЛГ МУП «УТВиВ» за период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.
2. Срок оказания услуг: 14 дней с момента подписания контракта.
3. Задачи и подзадачи аудита:

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Аудит общего состояния бухгалтерского учета: |
| 1.1. | Организация бухгалтерского учета (ответственные лица, структура и подчиненность бухгалтерской службы, автоматизация, наличие и применение учетной политики |
| **2** | Аудит учредительных документов предприятия: |
| 2.1. | - аудит положений Устава Предприятия, в том числе проверка соответствия фактических видов деятельности, видам деятельности, предусмотренных Уставом |
| 2.2. | - аудит положений Учетной политики Предприятия |
| **3** | Аудит внеоборотных активов: |
| 3.1. | - аудит основных средств |
|  |  |
| **4** | Аудит оборотных активов: |
| 4.1. | Аудит затрат основного производства |
|  |  |
| **5** | Аудит налога на добавленную стоимость по приобретенным ценностям |
| **6** | Аудит вложений во внеоборотные активы |
| **7** | Аудит материально производственных запасов |
| **8** | Аудит затрат для целей бухгалтерского учета |
| **9** | Аудит затрат для целей налогообложения |
| **10** | Аудит кассовых и банковских операций |
| **11** | Аудит расчетов: |
| 11.1. | - аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками |
| 11.2. | - аудит расчетов с покупателями и заказчиками |
| 11.3. | - аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами |
| 11.4. | - аудит расчетов по кредитам и займам |
| 11.5. | - аудит целевого финансирования |
| 11.6. | - аудит расчетов по налогам |
| 11.7. | - аудит расчетов по оплате труда |
| 11.8. | - аудит расчетов по социальному страхованию и обеспечению |
| 11.9. | - аудит расчетов с персоналом по прочим операциям |
| 11.10. | - аудит расчетов с подотчетными лицами |
| 11.11. | - аудит расчетов с учредителями |
| 11.12. | - аудит расчетов с бюджетом |
| **12** | Аудит капиталов и резервов |
| **13** | Аудит временных разниц |
| **14** | Аудит формирования финансовых результатов |
| 14.1. | - аудит продаж |
| 14.2. | - аудит прочих доходов и расходов |
| 14.3. | - аудит доходов будущих периодов |
| **15** | Аудит забалансовых счетов |
| **16** | Аудит учета и использования муниципального имущества: |
| 16.1. | - инвентаризация основных фондов |
| **17** | Аудит внутрихозяйственного контроля, за сохранностью материальных ценностей и денежных средств |
| **18** | Аудит целевого финансирования (капитальный ремонт, бюджетные инвестиции) |
| **19** | Аудит установления законности и эффективности расходования доходов, полученных от использования муниципального имущества, эффективности использования муниципального имущества, переданного предприятию |
| **20** | Аудит бухгалтерской отчетности |
| 20.1. | - проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства |
| 20.2. | - оценка системы внутреннего контроля |

1. По окончании аудита предоставить Заказчику аудиторское заключение, составленное в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30 декабря 2008 года, внутренними правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

1. 10 % цены Контракта в случае, если цена Контракта не превышает 3 млн.рублей;

   5 % цены Контракта в случае, если цена Контракта составляет от 3 млн.рублей до 50 млн. рублей. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2,5 % цены Контракта в случае, если цена Контракта не превышает 3 млн.рублей;

   2 % цены Контракта в случае, если цена Контракта составляет от 3 млн.рублей до 50 млн. рублей. [↑](#footnote-ref-2)